



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУРОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Пуровский учебный центр»

Л.Л. Тимофеева
Приказ № 11 от 11.01.2024г.

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений
между АНО ДПО «Пуровский учебный центр» и слушателями (обучающимися)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «Пуровский учебный центр» и слушателями (обучающимися).

1.2. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на получение образования, в том числе дополнительное (профессиональное) образование.

1.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора АНО ДПО «Пуровский учебный центр» о приеме (зачислении) лица на обучение в АНО ДПО «Пуровский учебный центр».

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «Пуровский учебный центр», возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Договор об обучении

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (об обучении).

3.2. В договоре об образовании (об обучении) указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность (дополнительной) образовательной программы, формы обучения, сроки освоения дополнительной (профессиональной) образовательной программы.

3.3. Договор об образовании (об обучении) заключается в простой письменной форме между АНО ДПО «Пуровский учебный центр» и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.4. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной (профессиональной) образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и АНО ДПО «Пуровский учебный центр», как по инициативе обучающегося (по его заявлению в письменной форме), так и по инициативе АНО ДПО:

- перевод на обучение по другой дополнительной (профессиональной) образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами в РФ.

4.2. Документальным оформлением для изменения образовательных отношений является дополнительное соглашение к договору об образовании (на обучение) и приказ директора АНО ДПО «Пуровский учебный центр».

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия слушателя (обучающегося) на учебных занятиях и (или) невозможности выполнения требований учебного плана, программы обучения, индивидуального графика обучения по следующим причинам: 1) нахождение в оздоровительном учреждении; 2) продолжительная болезнь; 3) длительное медицинское обследование; 4) иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению слушателя (обучающегося), который обязан указать срок на который требуется приостановить образовательные отношения.

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора АНО ДПО «Пуровский учебный центр», с указанием срока приостановления.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из АНО ДПО «Пуровский учебный центр»:

- а) в плановом порядке - в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно: 1) по инициативе обучающегося (слушателя); 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося (слушателя) его незаконное зачисление в образовательную организацию; 3) по обстоятельствам, не зависящим от

воли обучающегося (слушателя) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Отчисление слушателя из АНО ДПО «Пуровский учебный центр» производится на основании приказа директора. Права и обязанности слушателей (обучающихся), предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «Пуровский учебный центр», осуществляющей обучение, прекращаются с даты его отчисления.

6.3. В случае успешного завершения обучения слушатель отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным прохождением итоговой аттестации).

6.4. Слушателю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ.

6.5. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из АНО ДПО досрочно, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей обучение.

6.6. Договор об обучении расторгается на основании приказа об отчислении слушателя из АНО ДПО «Пуровский учебный центр» при досрочном отчислении слушателя:

- по инициативе слушателя, на основании его письменного заявления;
- по инициативе АНО ДПО в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в связи с невыполнением слушателем по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

По вышеуказанным фактам издаётся соответствующий приказ по АНО ДПО «Пуровский учебный центр», который доводится до сведения слушателя, а в необходимых случаях и до заказчика обучения. Заказчик обучения и (или) слушатель (обучающийся) имеют право ознакомиться с текстом приказа, а также при необходимости получить копию приказа или выписку из него. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО «Пуровский учебный центр», в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (слушателя) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед АНО ДПО «Пуровский учебный центр».

6.7. Слушатель АНО ДПО «Пуровский учебный центр» может быть отчислен в качестве меры дисциплинарного взыскания, в порядке установленным Министерством образования и науки РФ.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУРОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**

ИНН 8911999656, КПП 891101001, ОГРН 1138900000964 Телефоны: 8 (34997) 2-75-49; 4-70-99. E-mail - pur_tsentr@mail.ru
629850 Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, район, Московской экспедиции, 12
Банковские реквизиты: РС 40703810867400000277 КС 30101810800000000651 БИК 047102651 ПАО СБЕРБАНК
Лицензия на осуществление образовательной деятельности Рег. № 2607 выдана "09" июня 2016г

ПРИКАЗ

« 11 » января 20 24 г.

№ 11

г. Тарко-Сале

Об утверждении Порядка оформления возникновения,
приостановления, изменения и прекращения отношений

В целях регулирования процедуры оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между АНО ДПО «Пуровский учебный центр» и обучающимися (далее – Порядок).
2. Работникам АНО ДПО «Пуровский учебный центр» руководствоваться настоящим Порядком при исполнении должностных обязанностей.
3. Разместить Порядок на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Л. Тимофеева